



Структура управления учреждением

<p>Высший Высшим органом управления Учреждением является Учредитель.</p>	<p>К исключительной компетенции высшего органа управления Учреждением относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;</li> <li>- утверждение Устава Учреждения и вносимых в него изменений и дополнений;</li> <li>- назначение директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;</li> <li>- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учреждения;</li> <li>- принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Учреждения;</li> <li>- принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;</li> <li>- решение иных вопросов, предусмотренных федеральными законами и настоящим Уставом.</li> </ul>
<p>Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы;</li> <li>- выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения;</li> <li>- издает приказы о назначении на должности работников Учреждения, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;</li> <li>- рассматривает текущие и перспективные планы деятельности Учреждения и обеспечивает их выполнение;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Учреждения, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции учредителя;</li> <li>- определяет организационную структуру Учреждения;</li> <li>- обеспечивает выполнение решений Учредителя;</li> <li>- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение учредителя;</li> <li>- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных учредителем, настоящим Уставом и действующим законодательством;</li> <li>- утверждает штатное расписание Учреждения;</li> <li>- открывает расчетный, валютный и другие счета Учреждения в банковских учреждениях;</li> <li>- организует бухгалтерский учет и отчетность;</li> <li>- представляет на утверждение учредителя годовой отчет и баланс Учреждения;</li> <li>- осуществляет иные полномочия, не отнесенные законодательством или настоящим Уставом к компетенции учредителя.</li> </ul>
<p>Коллегиальный орган управления- Конференция</p>	<p>Общее собрание педагогических работников, представителей других категорий работников Учреждения, созываемое для решения наиболее важных вопросов функционирования Учреждения. Порядок избрания делегатов на Конференцию определяется Педагогическим советом Учреждения с учетом представительства всех категорий работников. При этом члены Педагогического совета должны составлять не более 50% от общего числа делегатов.</p>
<p>Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в планировании образовательного процесса;</li> <li>- рассмотрение образовательных программ, реализуемых Учреждением;</li> <li>- подготовка предложений по использованию и совершенствованию форм, методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- формирование аттестационной комиссии;</li><li>- заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета;</li><li>- участие в разработке перечня платных образовательных услуг;</li><li>- приобретение или изготовление бланков документов, выдаваемых по итогам аттестации слушателей;</li><li>- контроль за выполнением решений предыдущих заседаний Педагогического совета;</li><li>- ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;</li><li>- рассмотрение итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и итоговой аттестации.</li><li>- решение иных вопросов, связанных с образовательной деятельностью Учреждения.</li></ul>
--	---